附件

**参 会 回 执**

**（请务必于 11 月10日前回执，以便安排住宿）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单 位 | |  | | | | |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 手机号 | 部门/职务 | 住 宿 要 求 | 住宿时间 |
| 1 |  |  |  |  | 包房（□单房□标准间）  □合住 |  |
| 2 |  |  |  |  | 包房（□单房 □标准间）  □合住 |  |
| 3 |  |  |  |  | 包房（□单房 □标准间）  □合住 |  |
| 4 |  |  |  |  | 包房（□单房 □标准间）  □合住 |  |
| 开票要求 | 开具增值税专用发票的开票信息包括：单位名称、纳税人识别号、注册地址、办公电话、开户行、帐号。请将参会回执和开票信息一并传真或电子邮件至会务组。 | | | | | |

传 真：010-51167004

E-mail：daduibi@ctc.ac.cn